

# Дії з боку ЛЗ

1. Отримати від техпідтримки ІС СЗХ шаблони на створення ЛЗ та користувачів ЛЗ.
2. Заповнити шаблони на створення:

- основного ЛЗ (ЦПМСД) з обов'язковим зазначенням амбулаторій (адреси, по яких надають послуги по 21 пакету “Діагностика, лікування та супровід осіб із ВІЛ, СНІД”);

- користувачів ЛЗ з зазначенням, в яких амбулаторіях працюють спеціалісти, що надають відповідні послуги. Обов'язково дані для створення користувача директора.

3. Шаблони мають бути на фірмовому бланку ЛЗ та підписані керівником. Скан-копії шаблонів надіслати на пошту [support.isssd@phc.org.ua](mailto:support.isssd@phc.org.ua).
4. Отримати на особисту пошту дані для входу в ІС СЗХ.
5. Встановити програму ІС СЗХ (згідно наданої в листі інструкції або звернутися за допомогою до техпідтримки ІС СЗХ).
6. Підготувати дані, які необхідні для реєстрації ЛЗ:

- ЕЦП директора та пароль;

- електронну пошту директора під якою вже була реєстрація в eHealth через іншу МІС та пароль входу в пошту;

- пароль авторизації директора в системі eHealth.

7. Звернутися до техпідтримки для допомоги по підключенню або діяти по інструкції:  
<https://knowledge.phc.org.ua/books/pervinna-medicna-dopomoga/page/algorithm-rejestraciyi-pervinnoyi-lanki-v-ehealth>

---

Версія #1

Олена Філіпчук створив 29 квітень 2024 14:22:31

Олена Філіпчук оновив 29 квітень 2024 14:32:57