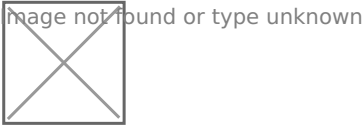
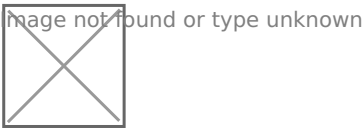


Реєстрація клієнта

Для реєстрації клієнта в системі, Вам необхідно перейти до меню "**Робота з клієнтами**" і натиснути на вкладку "**Клієнти**".

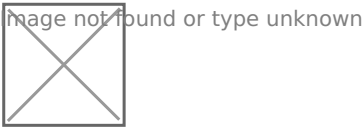


Для внесення даних про клієнта в систему, потрібно натиснути кнопку "**Створити**".

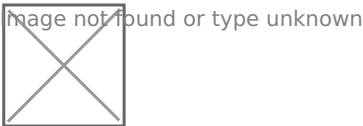


Основні дані, які потрібно вести у систему для реєстрації клієнта:

- прізвище
- ім'я
- по батькові
- стать
- дата народження



Для додавання додаткової інформації про клієнта, вам потрібно натиснути на відповідну вкладку в нижній частині форми: "**Динамічні дані**", "**Контакти**", "**Документи**", "**Партнери**" та інші.



Щоб зберегти проміжну інформацію про клієнта, Ви можете натиснути кнопку "**Зберегти**" або "**Зберегти та закрити**", якщо Ви завершили роботу з цією формою.

Прізвище* Тест	Ім'я* Тест	По батькові* Тест
Стать* Жіноча	Дата народження* 12.05.1996	Вік
Перша літера повного імені матері	Код клієнта за принципом Альянсу	Код Case++
Номер поінформованої угоди	Код клієнта у СНІД-центрі	Дата смерті

Динамічні дані

Контакти

Документи

Партнери

Участь в ПК

Облік в закладах медичної системи

Облік в закладах пенітенціарної системи

Лікування АРТ

Діагностика і лікування туберкульозу

Вірусні гепатити

Додати

ЗБЕРЕГТИ

ЗБЕРЕГТИ ТА ЗАКРИТИ

СКАСУВАТИ

Версія #1

Урденко Маргарита створив 3 грудень 2024 13:50:56

Урденко Маргарита оновив 4 грудень 2024 07:21:23