

Зміна паролю та даних співробітника

Для зміни паролю користувача необхідно зайти в систему та зайти в розділ "Налаштування системи".

Контроль якості

Головна

Вигляд

Налагодження

eHealth

Очищення Кешу

Очищення Кешу

Налаштування

Налаштування системи

Завершити роботу

Завершення роботи з програмою

Вихід

Зміна користувача

в роботі

Виконано

Скасовано/Відмінено

Зареєстровані зразки

Пацієнти ЛІС

Форми направлень

123156456	222		
2222	Test		
Буюхымыя	Test		
123156456	222		
1235	222		

Рівень контролю якості	Дійсний до
Високий (Н)	25.09.2024
Високий (Н)	27.02.2026
Високий (Н)	04.03.2024
Середній (М)	24.07.2023
Середній (М)	24.07.2023
Високий (Н)	04.03.2024
Високий (Н)	04.03.2025

Оберіть закладку «**Профіль користувача**». Вона містить поля для внесення та зміни даних співробітника (зміни вносяться до картки користувача)."

- «Мобільний телефон»
- «Офісний телефон»
- «Email»

Налаштування системи

Профіль користувача

Налаштування файлів

Застосування

Відкриті картки

Друк

ЕЦП

Нотифікація

Мобільний тел.

Офісний тел

Email

Змінити пароль

Тема

Ця закладка також дозволяє змінити пароль користувача. Для цього передбачено кнопку **"Змінити пароль"**. При натисканні на неї відображаються додаткові поля («Старий пароль», «Новий пароль», «Підтвердити пароль»).

Заповніть поля відповідними даними та натисніть на кнопку **"Зберегти пароль"** для збереження даних.

Image not found or type unknown



Версія #2

Урденко Маргарита створив 26 вересень 2024 06:10:09

Національний адміністратор оновив 3 жовтень 2024 06:34:58