

????????? ??????? ?? ?? ??????

Після створення заявки потрібно її взяти в роботу. Для **створення задачі** потрібно в реєстрі "**Створено**"(1) обрати заявку (2) та натиснути кнопку "**До виконання**" (3).

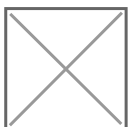
Номер	Підстава	Номер картки	Пацієнт	ЗОЗ, що направи	Ідентифікатор зр	Ідентифікатор зр	Стан	Кількість зразків	Створено
19	12 від 04.10.20...	№ від		Інший ЗОЗ	12355		Створено	4(1)	25.09.2024 11:13
26	22 від 15.02.20...	№ від	1222-2	Самозвернення	11348		Створено	1(1)	15.02.2024 14:29
24	1891 від 27.09...	№ 3333 від 25...	137932	ДУ "Центр Гро...	11345	1222	Створено	7(1)	05.10.2023 14:42
2	1891 від 27.09...	№ 3333 від 25...	137932	ДУ "Центр Гро...	11344		Створено	7(1)	05.10.2023 11:06
18	1891 від 27.09...	№ 3333 від 25...	137932	ДУ "Центр Гро...	11339		Створено	7(1)	04.10.2023 14:56
17	1891 від 27.09...	№ 3333 від 25...	137932	ДУ "Центр Гро...	11338		Створено	7(1)	04.10.2023 14:18

Після цього відкривається форма "**Заявка на дослідження до виконання**". Форма підтягує автоматично дані, які були попередньо заповненні при створенні заявки. Всі інші дані вам потрібно заповнити самостійно.



Поля які присутні в формі "**Заявка на дослідження до виконання**":

1. **Аналізи** - аналіз, який потрібно провести;
2. **Зразки** - зразок(ки) прийнятого матеріалу;
3. **Місце виконання (відділ)** - підрозділ призначений на обробку;
4. **Місце виконання (кабінет)** - кабінет, в якому проводиться дослідження;
5. **Показники** - які потрібно отримати в результаті аналізу;
6. **Пріоритет** - виставлення пріоритету для виконання аналізу;
7. **Відповідальний** - спеціаліст, який відповідальний за проведення дослідження;
8. **Спеціаліст чи Пристрій** який буде виконавцем дослідження;
9. **Вибір зі списку**, зареєстрованих в відділі спеціалістів чи пристроїв;
10. **Коментар до аналізу**;
11. За потребою створення ще одної задачі, в рамках даної заявки (відкривається форма "**Контекст виконання**").



Задача потрапляє у реєстр **"В роботі"**. В реєстрі обираємо карту з якою потрібно працювати.



Карта містить 3 вкладки - **"Зразки"**, **"Показники"**, **"Дії"**. В вкладці **"Зразки"** інформація доступна для редагування, в вкладках тільки для перегляду.



У вкладці **"Зразки"** за потребою можна провести відбракування зразку. Для того щоб це зробити потрібно натиснути кнопку **"Відбракування зразку"**.

Номер19Створено25.09.2024 11:13:49СтанОбробляється

ПідставаНаправлення №12 від 04.10.2023ЗОЗ, що направивІнший ЗОЗЛікар, що направив

Опис

Опубліковані результати досліджень

ЗразкиПоказникиДії

Ідентифікатор зразку	Ідентифікатор зразку в лабс	Опис зразку	Опис збору	Опис контейнеру	Прийняття зразку	Стан
>	12355	004, Венозна кров, Цільн...	25.09.2024 10:09	Вакутайнер з К2 (К3) ЕДТ...	25.09.2024 11:09, admince...	Доступний

Відбракування зразку

Після відкриття форми **"Відбракування зразку"** потрібно ввести причину, дату, скановану копію документу причини, та більш повну інформацію в примітках.

